Управление образования

Администрации Партизанского городского округа

Приморского края

**Приказ**

№ 22-а 23.01.2023 г.

**Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты»)
по введению федеральных образовательных программ
в общеобразовательных организациях Партизанского городского округа**

На основании Федерального закона от 29.12.2021 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказов Министерства просвещения Российской Федерации от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», писем Департамента государственной политики и управления в сфере общего образования, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.12.2022 № 03-1985 и от 16.01.2023 № 03-68, в целях обеспечения единства образовательного пространства в общеобразовательных организациях Партизанского городского округа

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по введению федеральных образовательных программ в общеобразовательных учреждениях Партизанского городского округа (Приложение).
2. Руководителям общеобразовательных учреждений Партизанского городского округа до 15 августа 2023 года провести самоанализ готовности общеобразовательных учреждений к реализации федеральных основных образовательных программ, а также приять меры по приведению

основных образовательные программ, реализуемых в общеобразовательных учреждениях Партизанского городского округа, в соответствие с федеральными основными общеобразовательными программами в срок до 31 августа 2023 года.

 3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель главы администрации –

начальник управления образования А..В.Федорова

Приложение

к приказу управления образования

Партизанского городского округа

от 23.01.2023 г. № 22 - а

**План мероприятий («дорожная карта») по введению федеральных основных общеобразовательных программ в общеобразовательных учреждениях Партизанского городского округа с 1 сентября 2023 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Ответственные** | **Ожидаемые результаты** |
| 1. **Организационно - управленческое обеспечение введения ФООП**
 |
| 1.1. | Организация и проведение семинаров, совещаний с руководителями ОУ и их заместителями по вопросам введения ФООП | январь – апрель 2023 г.  | МКУ ПГО «ЦРО» | Решение о введении ФООП с 01 сентября 2023 г. для обучающихся 1-11 классов. |
| 1.2. | Создание рабочих групп по обеспечению введения ФООП в ОУ | до 1 февраля 2023 г. | МКУ ПГО «ЦРО»,руководители ОУ | Обеспечена координация процессов управления введением ФООП на институциональном уровне.Приказ ОУ о создании рабочих групп по приведению ООП в соответствие с ФООП. |
| 1.3. | Мониторинг учебно-методического обеспечения ОУ, анализ учебников, используемых ОУ для обеспечения реализации ООП в соответствие с ФООП и новым федеральным перечнем учебников | январь – март 2023 г. | МКУ ПГО «ЦРО»,руководители ОУ | Определен перечень учебников для обеспечения введения ФООП в ОУ. |
| 1.4. | Мониторинг кадровых, финансовых, материально- технических и иных условий реализации ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО в соответствие с ФООП | до 1 июня 2023 г. | МКУ ПГО «ЦРО»,руководители ОУ | Разработан и реализован комплекс мероприятий по обеспечению условий реализации ФООП. |
| 1.5. | Мониторинг образовательных потребностей обучающихся, родителей (законных представителей) для проектирования части ООП, формируемой участниками образовательных отношений | март – апрель 2023 г. | МКУ ПГО «ЦРО»,руководители ОУ | Разработана часть ООП, формируемая участниками образовательных отношений |
| 1.6. | Самодиагностика готовности ОУ к введению ФООП с использованием чек-листа | май 2023 г. | МКУ ПГО «ЦРО»,руководители ОУ | Проведена оценка готовности к введению ФООП, выявлены дефициты. |
| 1. **Нормативно – правовое обеспечение введения ФООП**
 |
| 2.1. | Формирование банка нормативных документов, обеспечивающих введение ФООП на федеральном, региональном, муниципальном уровнях |  январь – сентябрь 2023  | МКУ ПГО «ЦРО»,руководители ОУ | Банк нормативных документов, обеспечивающих введение ФООП на федеральном, региональном, муниципальном уровнях. |
| 2.2. | Разработка и утверждение на муниципальном уровне и уровне ОУ плана-графика мероприятий по введению ФООП | январь 2023 г. | МКУ ПГО «ЦРО»,руководители ОУ | Синхронизированы процессы управления введением ФООП.Выстроена функциональная вертикаль управления введением ФООП в ОУ. |
| 2.3. | Проведение экспертизы и разработка локальных актов ОУ на соответствие требованиям ФООП | до 1 июня 2023 г. | МКУ ПГО «ЦРО»,руководители ОУ | Внесение изменений и по необходимости проекты обновленных локальных актов. |
| 2.4. | Внесение изменений (актуализация) ООП в соответствие с ФООП и требованиями обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО.Разработка и утверждение ООП СОО в соответствие с требованиями обновленного ФГОС СОО и ФООП СОО | Проекты ООП – до 1 июня 2023 г., утверждение – до 1 сентября 2023 г. | МКУ ПГО «ЦРО»,руководители ОУ | Приведены в соответствие с ФООП ООП НОО и ООП ООО, реализуемые по обновленным ФГОС.Разработана и утверждена ООП СОО в соответствие с ФГОС и ФООП. |
| 2.5. | Внесение изменений в Уставы ОУ (при необходимости) в связи с изменениями в действующем законодательстве | до 1 сентября 2023 г. | МКУ ПГО «ЦРО»,руководители ОУ | Внесены изменения в Уставы ОУ. |
| 1. **Методическое обеспечение введения ФООП**
 |
| 3.1. | Активизация работы городских методических объединений педагогов по обсуждению изменений ФРП. Внесение изменений в планы ГМО, включение вопросов методического обеспечения введения ФООП | январь – апрель 2023 г. | МКУ ПГО «ЦРО»,руководители ГМО | Внесены изменения в планы работы ГМО педагогов. Планы актуализированы с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогам в вопросах реализации ФООП. |
| 3.2. | Обеспечение разработки рабочих программ по учебным предметам в соответствии с требованиями ФГОС, ФООП, в том числе с ФРП по учебным предметам (базовый уровень); по учебным предметам, изучаемым на углубленном уровне – примерным рабочим программам в онлайн-конструкторе на портале «Единое содержание общего образования» <https://edsoo.ru/constructor/> с обязательным получением федерального ID номера | апрель – май 2023 г. | Руководители ОУ, педагоги ОУ | Разработаны РП по учебным предметам НОО: «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир»; по учебным предметам ООО и СОО: «Русский язык», «Литература», «История», «География», «Обществознание» и «ОБЖ», соответствующие ФРП.Разработаны РП по учебным предметам, изучаемым на углубленном уровне, соответствующие примерным рабочим программам. |
| 3.3. | Проведение инструктивных семинаров, практикумов для руководителей ОУ, заместителей руководителей по вопросам введения ФООП в ОО | январь – апрель 2023 г.  | МКУ ПГО «ЦРО»,руководители ОУ | Обеспечение профессионального общественного обсуждения вопросов введения ФООП. |
| 3.4. | Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ФРП | в течение всего периода | МКУ ПГО «ЦРО» | План работы МС, планы работы ГМО педагогов. |
| 3.5. | Участие руководящих работников в семинарах, вебинарах с участием федеральных государственных образовательных организаций, исследовательских институтов, ГАУ ДПО ПК ИРО | в течение всего периода | Руководители ОУ | Аккумулированы эффективные приемы и методы организации образовательной деятельности при введении ФООП. |
| 1. **Кадровое обеспечение введения ФООП**
 |
| 4.1. | Диагностика образовательных дефицитов кадров и профессиональных затруднений педагогических работников ОУ в условиях введения ФООП и ФРП | февраль 2023  | МКУ ПГО «ЦРО»,руководители ОУ | Разработан план- график курсовой подготовки педагогов. |
| 4.2. | Повышение квалификации руководителей ОУ по вопросам управления введением обновленных ФГОС и ФООП | по плану- графику | МКУ ПГО «ЦРО»,руководители ОУ | Обеспечена готовность руководителей ОУ к введению и реализации обновленных ФГОС и ФООП. |
| 4.3. | Повышение квалификации педагогов ОУ по вопросам введения обновленных ФГОС и ФООП | по плану- графику | МКУ ПГО «ЦРО»,руководители ОУ | Обеспечена готовность педагогов ОУ к введению и реализации обновленных ФГОС и ФООП. |
| 4.4. | Консультативная помощь руководителям и педагогам по введению и реализации ФООП по региональной «Горячей линии»; на портале «Единой содержание общего образования» <https://edsoo.ru/Goryachaya_liniya_po_vop.htm>  | постоянно | МКУ ПГО «ЦРО» | Обеспечено оперативное взаимодействие с руководителями и педагогами ОУ.  |
| 1. **Мониторинг готовности ОО к введению ФООП**
 |
| 5.1. | Формирование системы мониторинга готовности ОУ к реализации ФООП | до 1 мая 2023  | МКУ ПГО «ЦРО» | Оказана помощь руководителям ОУ по вопросам введения ФООП. |
| 5.2. | Формирование системы мониторинга готовности каждого педагога к реализации ФООП | до 1 мая 2023  | МКУ ПГО «ЦРО»,руководители ОУ | Оказана помощь педагогам ОУ по вопросам введения ФООП. |
| 1. **Информационное обеспечение введения ФООП**
 |
| 6.1. | Размещение на официальном сайте управления образования и официальном сайте ОУ в сети Интернет актуальной информации о значимости и ходе введения ФООП | постоянно | МКУ ПГО «ЦРО» | Информирование участников образовательных отношений через официальный сайт управления образования и официальный сайт ОУ о подготовке и реализации ФООП в ОУ. |
| 6.2. | Размещение на официальном сайте ОУ ООП, разработанных в соответствии с ФООП | до 1 сентября 2023 г. | Руководители ОУ | Размещение утвержденных ООП на официальном сайте ОУ. |